

**NOTULEN - raad voor maatschappelijk welzijn - zitting van 30 januari 2023**Aanwezig:

Lieven Van Nyen, Voorzitter  
Dorien Cuylaerts, voorzitter van het vast bureau  
Bob Van den Eijnden, Karl Geens, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens,  
Bert Vangenechten, Leden vast bureau  
Jack Jacobs, Wim De Visscher, Stefan Maes, Diede Van Dun, Bart Van  
De Mierop, Danny Eelen, Zoë Wouters, Lut Backx, Kevin Druyts, Jurgen  
Van Leuven, Aline Maes, Sabine Fransen, Jeroen Ooms, Karel Godet,  
Raadsleden  
Bart Adams, Algemeen directeur

Verontschuldigd:Afwezig:

De voorzitter opent de vergadering om 20:52 uur.

**De raad voor maatschappelijk welzijn, O.Z.,****1. Betreft: OR/2022/048 - Feeënboom. Evaluatie jaar 2022. Kennisname.**

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van het vast bureau d.d. 17 augustus 2020 en de OCMW-raad d.d. 2 september 2020 om in te stappen in het project rond de Feeënboom;

Overwegende dat geïnteresseerden tussen 7 november 2022 en 28 november 2022 een cadeautje konden aankopen voor kansarme kinderen tussen het geboortjaar 2006 en 2022 en dit konden afleveren op de sociale dienst van het OCMW;

Overwegende dat er 105 kinderen werden bereikt;

Overwegende dat de gemeentelijke budgetten van het socio-cultureel-participatie fonds ten bedrage van € 159,24 werden aangesproken voor de financiering van het project;

Gelet op bijgevoegd evaluatierapport van de sociale dienst;

Gelet op het voorstel om het project opnieuw te organiseren in 2023;

Gelet op de verdere besprekingen;

Neemt kennis van het evaluatierapport van de sociale dienst betreffende het project Feeënboom in 2022.

**De raad voor maatschappelijk welzijn, O.Z.,****2. Betreft: OR/2022/047 - Aanpassing leefloonbedragen met ingang van 1 januari 2023.****Kennisname.**

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op bijgevoegde omzendbrief van 09 december 2022, verstuurd aan de lokale besturen op 23 december 2022 waarbij een verhoging van de basisbedragen betreffende het recht op maatschappelijke integratie werd aangekondigd vanaf 01 januari 2023;

Overwegende dat in het federaal regeerakkoord werd bepaald dat de sociale bijstandsuitkeringen, over een periode van 4 jaar met 10.75 % zouden worden verhoogd i.v.m. de welvaartsaanpassing en dat deze verhoging in januari 2023 hierin kadert;

Overwegende dat het hier gaat om het derde jaar van deze verhoging;

Gelet op het besluit van het vast bureau d.d. 12 december 2022;

Gelet op de verhoging van het bedrag van de (equivalent) leeflonen op 01 december 2022;

Overwegende dat volgende leefloonbedragen van toepassing zijn vanaf 1 januari 2023;

	Basisbedrag in	Leefloon op jaarbasis	Leefloon op
--	----------------	-----------------------	-------------

	2002	op 1 januari 2023	maandbasis op 1 januari 2023
Categorie 1 - Samenwonende persoon	€ 5,773,18	€ 9.713,04	€ 809,42
Categorie 2 - Alleenstaande persoon	€ 8.659,78	€ 14.569,58	€ 1.214,13
Categorie 3 - Persoon die samenwoont met een gezin te zijnen laste	€ 11,703,23	€ 19.690,01	€ 1.640,83

Overwegende dat ook de inkomensgrenzen en terugvordering schaal bij de onderhoudsplichtigen wijzigen met ingang van 1 januari 2023;

Overwegende dat deze verhoging geen invloed heeft op het bedrag van het zakgeld, dat bepaald is in toepassing van artikel 98, § 1, derde lid, van de organieke wet van 8 juli 1976, uitbetaald in maandelijkse schijven;

Overwegende dat ook de bedragen financiële steun (equivalent leefloon) in het kader van de wet van 2 april 1965 voor asielzoekers en vreemdelingen, die in het vreemdelingenregister zijn ingeschreven, verhoogd worden tot hetzelfde bedrag met ingang van 1 januari 2023;

Gelet op de vigerende wetgeving;

Gelet op de verdere bespreking;

#### Besluit met eenparigheid van stemmen:

Neemt kennis van de verhoging van de basisbedragen van het Recht op Maatschappelijke Integratie (RMI) categorie 1 (samenwonenden), categorie 2 (alleenstaanden) en categorie 3 (personen met gezinslast) omwille van de aanpassing van de sociale bijstandsuitkeringen, zoals voorzien in het federaal regeerakkoord, met ingang van 1 januari 2023 als volgt:

- Cat. 1 samenwonenden : 9.713,04 € op jaarbasis = 809,42 € op maandbasis;
- Cat. 2 alleenstaanden : 14.569,58 € op jaarbasis = 1214,13 € op maandbasis;
- Cat. 3 met een gezin ten laste : 19.690,01 € op jaarbasis = 1640,83 € op maandbasis.

#### **De raad voor maatschappelijk welzijn, O.Z.,**

#### **3. Betreft: OR/2022/049 - Reglement toelage kinderen, zonder alimentatiegeld. Goedkeuring.**

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het bestaande reglement voor extra steun waarbij er 10 % op het leefloon wordt toegekend aan een alleenstaande met gezinslast en waarbij een extra toelage voor kinderen is voorzien van € 25 per kind jonger dan 12 jaar ten laste en van € 50 per kind van 12 tot en met 18 jaar te laste, waarvoor geen alimentatiegeld wordt betaald, zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn op 22 juni 2020;

Overwegende dat deze steun in het leven werd geroepen, omdat alleenstaanden met kinderen meer opvang moeten zoeken;

Overwegende dat het voor alleenstaande ouders, die geen alimentatiegeld ontvangen voor hun kinderen moeilijk blijft om de opvang van hun kinderen te financieren, ondanks dat ze kunnen genieten van het verlaagd tarief van de kinderopvang;

Overwegende dat de federale overheid bij aantreden beslist heeft om de sociale bijstandsuitkeringen over een periode van 4 jaar, waarvan we in januari 2023 in het derde jaar zitten, met 10,75 % te verhogen;

Overwegende dat in 2022 de leeflonen reeds zes keer met 2 % verhoogd werden;

Overwegende dat bij de nieuwe bedragen leefloon van januari 2023 een leefloon (1640.83 €) + 10 % (€ 164.08) een bedrag van € 1804,91 betekent;

Overwegende dat dit bedrag het bruto minimumloon van een voltijdse betrekking (€1955) benadert;

Overwegende dat deze tegemoetkoming de financiële stimulus tussen genieten van het leefloon en voltijds gaan werken wegneemt; dat derhalve wordt voorgesteld om de extra toelage op het toegekende leefloon te schrappen, maar de toelage voor kinderen, waarvoor geen alimentatiegeld wordt betaald, wel te behouden;

Gelet op het overzicht van de evolutie van de bedragen van de leeflonen van 2022-2023, in bijlage;

Gelet op de verdere bespreking;

Gelet op de schorsing van de gemeenteraad door de voorzitter om 21.00 uur, op verzoek van raadslid Van Dun;

Gelet op de opheffing van de schorsing na een zevental minuten, en de hervatting van de zitting in aanwezigheid van 21 aanwezige raadsleden;

Gelet op de stemming over het agendapunt met eenparigheid van stemmen;

#### Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Het reglement d.d. 22 juni 2020 betreffende extra steun alleenstaande met gezinslast en toelage zonder alimentatiegeld wordt opgeheven en vervangen door onderstaand reglement, vanaf 01 maart 2023, waardoor de extra steun van 10 % op het toegekende leefloon wordt opgeheven.

Art. 2.- Een extra steun, toe te kennen aan een kind, waarvoor geen alimentatiegeld wordt betaald, als volgt:

- voor een kind jonger dan 12 jaar: € 25 per maand;
- voor een kind vanaf 12 jaar tot en met 18 jaar: € 50 per maand.

Bij de berekening van de toelage, vermeld in dit artikel, wordt de lopende maand als een volledige maand beschouwd.

Art. 3.- Er wordt geen extra steun toegekend, indien een leefloon wordt toegekend, in afwachting van goedkeuring van een dossier voor een vervangingsinkomen of enige andere inkomsten, zodat later zal worden overgegaan tot terugvordering.

Art. 4.- De extra steun, in artikel 2, kan slechts worden toegekend, indien de noodzaak voor deze individuele tegemoetkoming specifiek wordt aangetoond in het individueel sociaal verslag, dat wordt voorgelegd aan het bijzonder comité van de sociale dienst.

Art. 5.- Onderhavig reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §2 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Art. 6.- Onderhavig reglement geldt tot en met 31 december 2025.

#### **De raad voor maatschappelijk welzijn, O.Z.,**

**4. Betreft: OR/2023/000 - Wasserij CLOVA. Service level agreement (SLA). Goedkeuring.**

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat Clova een kostendelende VZW is en het OCMW (woonzorgcentrum) lid is van deze VZW;

Overwegende dat hierdoor de wet op de overheidsopdrachten vervalt daar dit een in-house opdracht is;

Overwegende dat er vanuit CLOVA een service level agreement (SLA) is opgesteld waarin de afspraken, vastgelegde prijzen e.a. zijn vastgelegd;

Overwegende dat de SLA ter goedkeuring aan de OCMW raad dient voorgelegd te worden, gezien het over een budget van meer dan € 60.000 over 4 jaar gaat;

Gelet op het overleg tussen Clova, de schepenen van sociale zaken, de directeur van het woonzorgcentrum en assistentiewoningen en de deskundige facilitair beheer;

Overwegende dat de SLA de afspraken omvat die reeds jarenlang worden toegepast;

Overwegende dat wasserij Clova ook een indexatie zal toepassen;

Overwegende dat wasserij Clova te maken heeft met verschillende stijgingen omwille van indexering van de lonen met circa 10 %, stijgende grondstof-, transport- en energiekosten;

Gelet op bijgevoegde voorstellen voor prijsindexatie per 1 januari 2023;

Overwegende dat het bestuursorgaan de cijfers steeds voorafgaandelijk evalueert aan de algemene vergadering van Clova; dat op basis van deze evaluatie wordt beslist of de tussentijdse bijkomende prijsindexatie van 4,5% volledig of slechts deels dient te worden doorgevoerd; dat gekaderd in de filosofie van de kosten delende vereniging om haar leden een correcte en

kwaliteitsvolle dienstverlening tegen een conforme prijssetting aan de bieden, deze indexatie voor Clova onvermijdelijk is;  
Overwegende dat het bestuursorgaan heeft beslist om per 1 januari 2023 de eenheidsprijzen met 5,5% te indexeren; dat op 1 juli 2023 een tweede indexatie van 4,5% is voorzien;  
Overwegende dat er vanuit de federatie van de Belgische Textielverzorging (FBT) op jaarbasis een index van +/- 15 % is voorzien;  
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Goedkeuring te verlenen aan de SLA overeenkomst tussen wasserij Clova en OCMW Rijkevorsel.

**De raad voor maatschappelijk welzijn, O.Z.,**

5. Betreft: OR/2022/044 - Reglement vergoeding selectiecommissie. Aanpassing. Goedkeuring.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de geldende rechtspositieregeling;

Overwegende dat conform het vigerende raadsbesluit de vergoeding van de juryleden van de selectiecommissie inzake aanwervings- en bevorderingsprocedures momenteel € 61,97 bedraagt per halve dag; dat deze bedragen gedurende de afgelopen 25 jaar niet werden aangepast;

Gelet op het voorstel om deze bedragen als volgt aan te passen:

- - € 75 voor de voorbereiding, opstellen en verbeteren van het aanwervings- of bevorderingsexamen
- - € 75 voor de afname van het schriftelijke/praktische examen (enkel indien aanwezig)
- - € 75 voor de afname van het mondelinge examen
- - € 5 per deelnemer aan de selectieprocedure

Gelet op de bespreking;

Gelet op het amendement, ingediend door raadslid Ooms namens de Gemeentebelangen-fractie houdende het toevoegen van 3 bijkomende artikels in het besluit als volgt:

*'Art. 3: Een deskundige ter zake die examens voorbereidt, op de dag van de selectie zetelt in de selectiecommissie, en antwoorden verbetert, en die niet tewerkgesteld wordt door de gemeente Rijkevorsel wordt beschouwd als extern lid van de selectiecommissie.*

*Art. 4: Het college van burgemeester en schepenen stelt namens de gemeente Rijkevorsel vast wie in de selectiecommissie zetelt.*

*Art. 5: Enkel externe leden van de selectiecommissie kunnen een vergoeding ontvangen voor het deelnemen aan een selectiecommissie.'*

Gelet op de stemming over het amendement dat wordt verworpen met 17 neen-stemmen bij 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen (neen-stemmen: Lieven Van Nyen, Dorien Cuylaerts, Bob Van den Eijnden, Karl Geens, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bert Vangenechten, Wim De Visscher, Stefan Maes, Zoë Wouters, Kevin Druyts, Jurgen Van Leuven, Sabine Fransen, Karel Godet, Lut Backx, Bart Van De Mierop, Danny Eelen; ja-stemmen: Jack Jacobs, Jeroen Ooms; onthoudingen: Aline Maes, Diede Van Dun);

Gelet op de stemming over de voorliggende hoofdvraag, dewelke met unanimitéit van stemmen wordt aangenomen;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1- De vergoeding van de juryleden van de selectiecommissie inzake aanwervings- en bevorderingsprocedures als volgt aan te passen:

- - € 75 voor de voorbereiding, opstellen en verbeteren van het aanwervings- of bevorderingsexamen
- - € 75 voor de afname van het schriftelijke/praktische examen (enkel indien aanwezig)

- - € 75 voor de afname van het mondelinge examen
- - € 5 per deelnemer aan de selectieprocedure

Art.2.- Het vigerende gemeenteraadsbesluit ter zake wordt opgeheven.

**De raad voor maatschappelijk welzijn, O.Z.,**

**6. Betreft: OR/2022/046 - Personeelsformatie. Gecoördineerde versie.**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering d.d. 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat de personeelsformatie het aantal en de soorten betrekkingen in de organisatie opsomt; dat de personeelsformatie blijft gelden zolang het bevoegde orgaan deze niet opheft; dat de personeelsformatie een zinvol instrument is voor de verzekering en de opvolging van het personeelsbestand van het lokaal bestuur;

Overwegende dat de personeelsbezetting een veranderlijk gegeven is; dat bij raadsbesluit d.d. 28 september 2020 de laatste wijzigingen aan de personeelsformatie werden aangebracht; dat er evenwel voortdurend nieuwe verwickelingen zijn in een lokaal bestuur, die niet steeds voorzien kunnen worden; dat de personeelsformatie derhalve een evolutief document is; dat de voorbije jaren verschillende personeelsleden een ander arbeidsregime hebben gekregen, overgegaan zijn naar een andere inschaling, onder meer omwille van de IFIC-beslissingen van de hogere overheid en aanpassing van de graden E1 - E3 naar D1 - D3 en D1 -D3 naar D4; dat verschillende bestaande functies een nieuwe functietitel hebben gekregen; dat de technische dienst wordt uitgebreid met een projectmedewerker lokaal energie- en klimaatpact in de graad B1-B3 in contractueel dienstverband; dat er nood is aan ondersteuning voor de informaticadienst; dat derhalve wordt voorgesteld de personeelsformatie uit te breiden met 1 deskundige ICT in de graad B1-B3 in contractueel dienstverband met juridische werkgever OCMW Rijkvorsel; dat het aangewezen is om sommige functies te wijzigen qua dienst;

Overwegende dat het derhalve aangewezen is om de personeelsformatie in een geactualiseerde en nieuw ingedeelde versie te coördineren en goed te keuren;

Gelet op het protocol van akkoord d.d. 18 januari 2022, afgesloten met de vertegenwoordigers van de vakorganisaties;

Gelet op de gecoördineerde versie van de personeelsformatie met een andere indeling in bijlage, hetwelk integraal deel uitmaakt van deze beslissing;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

De gecoördineerde versie van de personeelsformatie met een andere indeling, zoals weergegeven in bijlage, dewelke integraal deel uitmaakt van onderhavig besluit, goed te keuren.

**De raad voor maatschappelijk welzijn, O.Z.,**

De voorzitter sluit de vergadering om 21:12 uur.

Aldus gedaan te Rijkvorsel, in zitting datum als boven.

Op bevel :

De Algemeen directeur,  
Bart Adams

De Voorzitter,  
Lieven Van Nyen